

KẾ HOẠCH

Tổ chức đồng diễn thể dục giữa giờ “Khỏe để giảng dạy tốt, nghiên cứu khoa học tốt và phục vụ tốt”

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Nhằm đẩy mạnh phong trào tập thể dục giữa giờ “Khỏe để giảng dạy tốt, nghiên cứu khoa học tốt và phục vụ tốt”, giới thiệu những hình ảnh, video clip đẹp, hay, sinh động của Công đoàn Trường, qua đó tiếp tục tuyên truyền và nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, giảng viên, viên chức và người lao động về phong trào tập thể dục rèn luyện thân thể, chăm sóc sức khỏe bản thân.
2. Tạo sân chơi, giao lưu giữa các cấp công đoàn và người lao động trên không gian mạng.
3. Hội diễn đảm bảo tính tiết kiệm, thiết thực và đạt hiệu quả cao.

II. NỘI DUNG:

1. **Chủ đề:** “Khỏe để giảng dạy tốt, nghiên cứu khoa học tốt và phục vụ tốt”
2. **Đối tượng:** Các công đoàn viên của các Tổ công đoàn.
3. **Hình thức, nội dung**
 - **Hình thức hội diễn:** Các công đoàn viên đăng ký tập Yoga tham gia hội diễn tập thể.
 - **Nội dung:** Đồng diễn Yoga trong khoảng thời gian từ 15-30 phút để quay Video clip.

III. THỜI GIAN-ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC:

1. Thời gian: 8h30 Ngày Chủ nhật 24/5/2020.
2. Địa điểm: 2/4 Trần Xuân Soạn.
3. Đơn vị thực hiện: Các Tổ Công Đoàn của Trường
4. Hình thức thực hiện: Các tổ công đoàn đăng ký số lượng Công đoàn viên tham gia tối thiểu 2 CĐV/ Tổ Công đoàn
5. Thời gian đăng ký : Từ khi ra thông báo đến 18/5/2020

IV. DỰ TRÙ KINH PHÍ:

| Stt | Nội dung | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
|-----|------------------------------------|----------|-----------|------------------|
| 1 | Bồi dưỡng cho huấn luyện viên Yoga | 1 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| 2 | Nước uống cho các CĐV ngày 23/5. | 100 | 10.000 | 1.000.000 |
| 3 | Quay video clip | 1 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| 4 | Băng rôn | 2 | 1.000.000 | 1.000.000 |
| | TỔNG CỘNG | | | 4.000.000 |

Tổng kinh phí dự trù: 4.000.000 đồng (Bốn triệu đồng)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành lập Ban Tổ chức:

- | | | |
|--|--------------------|------------|
| - Đ/c Nguyễn Xuân Hiệp | Chủ tịch Công đoàn | Trưởng ban |
| - Đ/c Lê Ngọc Dũng | Phó Chủ tịch | Phó ban |
| - Đ/c Lại Văn Nam | UVBTV | Phó ban |
| - Đ/c Nguyễn Thị Bội Ngọc | UVBCH | Phó ban |
| - Các đồng chí UVBCH Công đoàn | | Thành viên |
| - Chủ Tịch Công đoàn bộ phận, Tổ trưởng Tổ công đoàn | | Thành viên |

2. Phân công nhiệm vụ:

| PHỤ TRÁCH | THÀNH VIÊN | NHIỆM VỤ |
|------------------------------|--|--|
| 2.1. Phụ trách chung: | | |
| Đ/c Nguyễn Xuân Hiệp | | Phụ trách chung |
| Đ/c Lê Ngọc Dũng | Đ/c Võ Thị Kim Phượng | - Chuẩn bị biểu mẫu và tổng hợp danh sách các công đoàn viên đăng ký tham gia - Thanh quyết toán kinh phí. - Nộp bài dự thi cho Liên đoàn Lao động Thành phố |
| | Đ/c Diệp Trung Thịnh | Chuẩn bị băng rôn, cơ sở vật chất cho ngày hội diễn. |
| | Đ/c Nguyễn Công Duy | Liên hệ với Huấn luyện viên Yoga |
| Các Tổ trưởng CĐ | Các tổ CĐ bộ phận | Đôn đốc các Tổ CĐ bộ phận thực hiện |
| Đ/c Nguyễn T Bội Ngọc | Đ/c Ngô Vũ Quỳnh Thi | - Lập kế hoạch, kịch bản chương trình. - Theo dõi, đôn đốc cho hội diễn thực hiện - Dàn dựng kịch bản |
| Đ/c Nguyễn Thanh Hải | Đ/c Nguyễn Thành Nam Đ/c Nguyễn Công Duy Đ/c Nguyễn Quốc Trung | - Phụ trách Quay video -Viết bài và đăng tin hoạt động. - Mời MC cho để giới thiệu cho ngày hội diễn |

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

- Từ 7/5 – 10/5/2020: Lập Kế hoạch, trình lãnh đạo duyệt.
- Ngày 11/5/2020: Triển khai Kế hoạch đến các đơn vị.
- Ngày 18/02/2020: Hạn chót nộp danh sách đăng ký tham dự hội diễn.
- Ngày 23/5/2020: Tổ chức Hội diễn
- Ngày 30/5/2020: Nộp clip cho Liên Đoàn Lao động


TS Nguyễn Xuân Hiệp

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để b/c);
- BCH Công đoàn;
- Các tổ CD, CD bộ phận;
- Lưu VPCĐ.